

2021학년도

신입생 대학생활안내

(서울캠퍼스)

2021. 2.



한국외국어대학교
HANKUK UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES

신입생 일반교육

1. 학사일정표 : [학교 홈페이지 대학 학사일정 확인\(좌측QR코드스캔\)](#)

2. 학번조회 : 입학과 홈페이지 공지사항(2021학년도 신입입생 학번 조회) 확인
(좌측QR코드스캔) https://wis.hufs.ac.kr/jsp/ADM/entr/entr_a_9_03.jsp?entr_year=2021

3. 수강신청 일정 및 안내사항

가. 일정

구분	일정	비고
수강신청 (신·편입생)	2. 24.(수) [10:00 ~ 16:00]	학기당 최대 수강학점 : 매학기 20학점
수강변경 (전학년)	3. 2.(화) ~ 3. 5(금), 3. 8.(월) [매일 10:00 ~ 16:00](토,일제외)	
수강신청 취소	3. 23.(화) ~ 3. 26(금), 3. 29.(월) [매일 10:00 ~ 22:00](토,일제외)	12학점 미만으로는 수강취소 불가 (단, 4학년 예외)

나. 안내사항

- 수강과목 관련문의(수강가능여부, 제한인원 등): [☎ 해당학과 문의\(좌측QR코드스캔\)](#)
- 학번/비밀번호 로그인 후 예비수강신청함 이용 가능(최대 15과목, 실제 수강신청은 아님)
- 수강신청 전 수강편람 및 강의시간표 홈페이지 확인 가능
- 수강신청, 변경, 취소기간에 학교 홈페이지에 인트로 및 배너 운영



4. 수업시간 및 강의실 안내

교시	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
시간	09:00 ~ 09:50	10:00 ~ 10:50	11:00 ~ 11:50	12:00 ~ 12:50	13:00 ~ 13:50	14:00 ~ 14:50	15:00 ~ 15:50	16:00 ~ 16:50	17:00 ~ 17:50	18:00 ~ 18:50

건물번호	건물명	예 시		
0	본관	예) 강의실 1507호 $\frac{1}{\text{건물번호}} + \frac{5}{\text{층}} + \frac{07}{\text{호실}}$	예) 강의실 01202호 $\frac{0}{\text{건물번호}} + \frac{12}{\text{층}} + \frac{02}{\text{호실}}$	예) 강의실 B1-1호 역사관지하1층 + $\frac{1}{\text{호실}}$
1	인문과학관			
2	교수학습개발원			
3	사회과학관			
5	법학관			
6	대학원			
B1,B2	역사관			
C	사이버관			



번호	건물명	번호	건물명	번호	건물명
0	본관	6	대학원	12	정문&안내실
1	인문과학관	7	외국어연수평가원	13	역사관
2	교수학습개발원	8	국제관	14	Minerva Complex
3	사회과학관	9	도서관	15	Minerva Square
4	학생회관 및 기숙사	10	교수연수동	16	사이버관
5	법학관	11	교수회관	17	교수연구동 및 직장어린이집

5. 졸업에 필요한 이수학점 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

구분		영역별 최소 이수학점						졸업 학점	
		전공	이중전공	부전공	교양외국어	교양	교직		
모든대학 (사범대학 제외)	이중전공	54	42	-	6	26	-	134	
	부전공	54	-	21	6	26	-		
	전공심화+부전공	70	-	21	6	26	-		
	전공심화(단일전공)	70	-	-	6	26	-		
사범대학	이중 전공	사범대	50	50	-	6	12	22	140 (148)
		비사범대 (복수교직)	50	42 (50)	-	6	20	22	
	부전공		50	-	21	6	26	22	134
	전공심화+부전공		68	-	21	6	16	22	
	전공심화(단일전공)		68	-	-	6	26	22	
	비사범 대학 교직 이수자	이중전공 (복수교직)	54	42 (50)	-	6	26	22	150 (158)
부전공		54	-	21	6	26	22	134	
전공심화+부전공		70	-	21	6	26	22	145	
전공심화(단일전공)		70			6	26	22	134	



※ 홈페이지 HOT LINK 또는 HUFSS Service → 2021학년도 1학기 수강편람(서울캠퍼스)(좌측 QR코드스캔) → 학사관리 지침(2015학년도 이후 입학생용) 참조

■ 전공

가. 전공필수·학부공통: 수강편람 수강유의교과목 중 <전공필수 교과목 현황> 참조

- (1) 소속 학과(전공)의 전공필수 교과목은 반드시 이수하여야 함. (부전공 제외)
- (2) 전공필수 과목은 학과별, 학년별, 입학전형별로 다를 수 있으므로 소속 학과의 지시에 따름. → 자세한 사항은 ☎ 해당학과 문의(좌측QR코드스캔)

나. 학과 간 전공교류

- (1) 전공교류 지정된 타 학과 교과목을 수강하여 제1전공(이중전공, 부전공) 학점을 취득할 수 있음. 단, 이중전공이나 부전공은 전공 교류 하지 않거나 제한하는 학과가 있으므로 유의하기 바라며, 전공교류 교과목을 재수강하는 경우 재수강 과목이 전공교류 지정되어 있어야 전공 인정함.
- (2) 수강편람 수강유의교과목 중 <전공교류(인정) 교과목 현황> 참조 (학과에 따라 제한요건 있음)



■ 교양

- 모든 학생은 졸업 필수요건으로 '교양필수' 교과목을 반드시 이수해야 함
- 대학외국어(1),(2)는 반드시 동일 언어로 이수해야 함.

※ 2020학번 이후 교양 영역별 이수 규정(총 32학점 이상 이수해야 함.)

(가) 모든대학 (사범대학, 순수외국인학부특별전형 제외)

※ 기초교양(12학점) + 핵심교양(2학점) + 소프트웨어기초(3학점) + 신입생세미나(1학점) + HUFS Career Design(1학점) + 전체 교양강좌 중 자유롭게 선택하여 최소 13학점 이상 이수하여 총 32학점 이상 이수해야 함. (영역별 세부 이수규정은 아래 표 참조)

구분	역량	영역 또는 과목명	학년	학점	이수규정
H Humanity 미네르바 인성	인성	○ 인성교육	1학년	2학점	선택
U Universality 기초교양	사고와 표 현	○ 미네르바인문(1)읽기와 쓰기	1학년	3학점	필수 (총12학점)
		○ 미네르바인문(2)읽기와 토의.토론		3학점	
	글로벌 의사 소통	○ 대학외국어1	1학년	3학점	
		○ 대학외국어2		3학점	
창의적 문제해결	○ 소프트웨어기초	전학년	3학점	1과목 이상 필수 총3학점 이수	
F Foreground 핵심교양	지성 성찰	○ 핵심인문기초	전학년	2학점	1과목 이상 필수 총2학점 이수
	창의 융합 기술	○ 언어와문학 ○ 문화와예술 ○ 역사와철학 ○ 인간과사회 ○ 과학과기술	전학년	2학점	선택
S Synchronicity 체험교양	자기주도형 미래비전 설계	○ 신입생세미나	1학년	1학점	필수 (총 2학점)
		○ HUFS Career Design : 진로설정과취.창업경력개발	2학년	1학점(2시간)	
		○ 미래시뮬레이션	전학년	2학점	
	건강	○ 생활과스포츠	전학년	1~2학점	선택
	글로벌 이해	○ 실용외국어(선택)			
○ 외국인을위한한국학					
전체교양학점 중 교양필수 19학점 + 선택 13학점 수강				최소 32학점 이수	

(나) 사범대학

구 분	전체 교양	필수 교양	필수교양 세부 이수규정
비사범대학 학과를 이중전공 하는 경우	26학점	19학점	<ul style="list-style-type: none"> 기초교양 : 15학점 이수 핵심교양 : 총 2학점 이수 (핵심인문기초 영역에서 1과목) 체험교양 : 2학점 이수 신입생세미나, HUFS Career Design:진로설정과취.창업경력개발
사범대학 학과를 이중전공 하는 경우	18학점	18학점	<ul style="list-style-type: none"> 기초교양 : 15학점 이수 핵심교양 : 총 2학점 이수 (핵심인문기초 영역에서 1과목) 체험교양 : 1학점 이수 신입생세미나
전공심화+부전공을 하는 경우	22학점	19학점	<ul style="list-style-type: none"> 기초교양 : 15학점 이수 핵심교양 : 총 2학점 이수 (핵심인문기초 영역에서 1과목) 체험교양 : 2학점 이수 신입생세미나, HUFS Career Design:진로설정과취.창업경력개발
전공심화(단일전공) 또는 부전공만 하는 경우	32학점	19학점	<ul style="list-style-type: none"> 타 단과대학과 동일

※ 사범대학은 이중전공, 전공심화과정, 부전공에 따라 교양 필수 이수학점이 상이하므로 위 표의 세부 이수규정을 참조하여 이수 바람.

(다) 순수외국인학부특별전형 입학자 (문의: 국제입학관리팀 ☎ 02-2173-2065)

구분	영역 및 과목명	학점	비고
체험교양	○ 신입생세미나	1학점(1시간)	졸업필수
	○ 외국인을위한한국학	6학점 (과목당 2학점 2시간)	
교양 전체영역		25학점	전체 교양 강좌 중 자유롭게 선택하여 최소 25학점 이수
전체 교양 졸업 학점 계		32학점	

※ 2015학번 이후 순수외국인학부특별전형 입학자 동일하게 적용함.

※ 순수외국인 입학자 기준 : 종합정보시스템 로그인 후 아래의 정보 확인
개인기본사항조회 → 입학 → 외국인신(편)입/순수외국인모집 으로 되어있는 학생

6. 이중전공 및 부전공(전공심화) → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

대상	2007학번 이후 학생
내용	이중전공, 부전공 또는 전공심화과정 중 1개의 과정을 선택하여 필수 이수 ※ 전공심화과정의 경우 부전공은 선택사항임
시작시기	2학년 (※ 편입생은 편입 두 번째 학기부터)
배정시기	2학년 진급시
제외자	<ul style="list-style-type: none"> ① 편입생 ② 군위탁생 ③ 2015학번부터는 사범대학을 제외한 순수외국인 특별전형 입학생 단, 재학연한 내에서 이중전공, 부전공 또는 전공심화과정 가능

가. 이수학점

구분	2015학번 이후	2007~2014학번	비고
이중전공	42학점	54학점	
부전공	21학점		
전공심화	(21학점)		부전공 선택사항임

나. 이중(부)전공 신청 및 변경

신청방법	종합정보시스템 → 전공/교직원리
배정결과 조회	학교 홈페이지 → 종합정보시스템 → 전공/교직원리 → 이수중인 전공

(1) 이중전공 신청대상 및 일정

구분	최초신청	변경신청 (※ 재학 중 1회만 가능)
신청대상	① 1학년 2학기 재학생 ② 해당학기 편입생 중 희망자	3학기 이상 재학생 및 휴학생
신청시기	5월 말 / 11월 말	5월 초 / 11월 초
배정비율	입학정원의 150% 이내 (단, 사범대학은 100%)	중도포기 또는 미달 여석 내 배정
선발기준	① 1학년(2개 학기) 이수 ② 34학점 이상 이수자 우선 배정 ③ 학과별 기준 (※ 학과에서 요구하는 기본 자격 미충족 시 선발하지 않을 수 있음) → ☎해당학과 문의(좌측QR코드스캔)	
유의사항	① Language&Diplomacy학부 및 Language&Trade학부 학생은 이중전공 우선 배정함.(단, 34학점이상 이수 및 평점평균 3.5 이상일 경우에만 해당, 이중전공 변경은 해당하지 않음) ② 2017학번부터 Language&Diplomacy전공 및 Language&Trade전공 이수 가능	

(2) 부전공 신청대상 및 일정

구분	내용
신청대상	2개 학기 이상 재학생 및 휴학생
신청시기	7월 중순 / 1월 중순
배정비율	제한없음
선발기준	신청한 부전공으로 배정
유의사항	① 사범대학 이외의 학생은 사범대학 학과의 전공 → 이수 불가 ② 융합전공 → 이수 불가 ※ 단, 외국어로서의한국어교육전공 및 국가리더전공 → 이수 가능 ③ 영어통번역학과, 법학과, 사회과학전공, Language&Diplomacy 전공, Language&Trade 전공, 본인 학번 이후 신설된 전공 → 이수 불가



다. 유의사항

- (1) 캠퍼스 구분 없이 신청가능하나 아래의 제한학과로 설정된 학과는 캠퍼스 간 이중(부)전공 이수를 제한함.

구분	서울캠퍼스	글로벌캠퍼스
학과 (부)	영어대학 각 학과(전공) 프랑스어학부 독일어과 노어과 스페인어과 이탈리아어과 포르투갈어과 말레이·인도네시아어과 아랍어과 태국어과 인도어과 중국학대학 각 전공 일본학대학 각 전공	영어통번역학부 프랑스학과 독일어통번역학과 러시아학과 스페인어통번역학과 이탈리아어통번역학과 브라질학과 말레이·인도네시아어통번역학과 아랍어통번역학과 태국어통번역학과 인도학과 중국어통번역학과 일본어통번역학과

- (2) 양 캠퍼스 동일하게 개설되는 융합전공과 부전공은 본인 소속 캠퍼스에서 이수해야 함.
 (3) **외국어로서의한국어교육전공 및 외국어로서의한국어통번역전공은 입학전형 기준 순수 외국인모집전형 입학생만 가능(외국어로서의한국어통번역전공은 2018학번부터만 신청 가능)**
 (4) 안내사항

구분	내용
경영대학 학생	글로벌캠퍼스 경상대학 학과/전공 이중(부)전공 이수 불가
일본언어문화학부 학생	융합일본지역학부 이중(부)전공 이수 불가
융합일본지역학부 학생	일본언어문화학부 이중(부)전공 이수 불가

7. 후기이중전공 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- 부전공 이수자가 정규 8학기 내에 졸업학점(전공, 부전공, 교양 등 졸업관련 모든 학점 포함)을 모두 취득한 후(부전공과정 완료 후), 1~2학기 추가 수학하여 이중전공에 필요한 나머지 학점을 취득함으로써, 제1전공과 이중전공 학위를 동시에 취득하는 제도임.
 ※ 8학기까지 이중전공에 해당하는 학점까지 모두 완료하였어도 9학기 이수가 필수임.
 (수강신청 및 등록 필요)

8. 융합전공 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- (1). 2개 이상의 전공을 융복합하여 이수하는 제도로 이중전공으로만 이수 가능함.(단, 국가리더전공은 부전공 이수 가능)
 (가) 일반융합전공 : 2개 이상의 학과(학부/전공) 또는 연구소(센터)가 연계하여 개설한 전공
 (나) 학습자설계융합전공 : 모든 학과(부) 및 국내외 학점인정대학을 통해 취득한 교과목을 대상으로 학생 스스로 전공 교육과정을 설계하는 전공
- (2) 이수학점은 이중전공 및 부전공 이수학점과 동일함.
 (3) 제1전공 및 융합전공(이중·부)전공의 졸업요건이 모두 충족되었을 경우에 제 1전공·융합(이중·부)전공이 병행 표기된 학위를 수여함.

(4) 융합전공 졸업논문/졸업시험 시행은 관련 학과 협의로 시행하되, 그 절차는 “졸업논문 및 졸업종합시험시행규정”에 따름.

(5) 개설 전공

구분	전공명
일반 융합 전공	① BRICs(브릭스)전공
	② EU(유럽연합)전공
	③ 동북아외교통상전공(구 동북아전공)
	④ 문화콘텐츠학전공
	⑤ 외국어로서의한국어교육전공(2019-1학기부터 폐지)
	⑥ 국가리더전공
	⑦ 융복합소프트웨어전공
	⑧ 언어와공학전공
	⑨ 세계문화예술경영전공
	⑩ 디지털인문한국학전공
	⑪ 정보·기록학전공(신규신청불가)
	⑫ AI융합전공
학습자 설계 융합 전공	① 지역경제개발협력전공
	② 보험계리학전공
	※ 학생 주도 융합전공 관련 이북 참고



※ 지역경제개발협력전공 및 보험계리학전공은 필히 학사종합지원센터 홈페이지 공지사항 496번 필독

9. 외국어인증제 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- 모든 학생의 졸업 필수요건임.

구분 (1전공기준)	인증언어	인증점수 (해당 항목 중 택1)				
영어관련 전공	기타언어	<ul style="list-style-type: none"> 제2외국어(영어 제외) : FLEX 인증 원칙(해당언어 전공학과 기준) 국가공인한자능력시험 : 3급 이상 KBS한국어능력시험 : 3-급 이상 해당언어 전공 기초어학강좌 : 96시간 이상 이수(이중/부전공 언어 제외) 				
비영어 전공	영어	FLEX (ibt포함)	FLEX 스피킹	TOEIC	TOEIC 스피킹	OPic
		621점 이상	170점 이상	710점 이상	120점 이상	IM1 이상
외국인전형 입학자	한국어/영어 /기타언어	• TOPIK, 영어, 기타언어 인증 중 택1				

※ 영어전공 : 영어대학의 모든 학과, 사범대학 영어교육과

※ 영어대학 및 사범대학 영어교육과 학생(이중전공자 포함) → 학과에서 요구하는 영어성적을 졸업시험 요건으로 학과사무실에 제출하여야함

10. 재수강 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- 재수강 개요

이전 취득성적	C+ 이하 인 과목
재수강 학점 제한	재학 중 총 21학점 (계절학기 제외)
재수강 취득성적 상한	A ⁰

11. 조기졸업 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- 학업성적이 매우 우수한 학생으로서, 조기졸업대상자로 선발된 학생은 학기당 최대이수 학점을 초과하여 3학점까지 추가 수강함으로써 7학기만에 졸업할 수 있음.

12. 전과 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- 재학생이 해당 학년도말 2학년 진급 시에 소속 학과(전공)를 변경하는 제도임.

가. 신청자격 : 1학년 수료학점(34학점)이상 취득하고, 평점평균 3.50 이상인 2학년 진급 예정자 (선발시기의 계절학기 성적 미포함)

나. 전과인원 : 전입학과(전공) 제2학년 입학정원의 5% 이내, 전출학과(전공)의 제2학년 입학정원의 10% 이내로 하며 캠퍼스 구분 없이 지원 가능. 학과 입학정원의 5% 이내에서 허용한다. 단, 산출된 전출 또는 전입인원이 1명 미만일 경우 그 인원은 1명으로 함.(사범대학의 경우 학과의 여석이 없을 경우 전과 전형을 시행하지 않음.)

다. 시행시기 : 매 학년도 12월에 공고, 1월 중 실시

13 학석사 연계과정 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- ‘학석사연계과정’은 학사 및 석사과정 수업연한을 각 1학기 단축(학사과정 3.5년 + 석사과정 1.5년 졸업)하여 5년 내에 학사학위 및 석사학위를 취득하는 과정으로, 학사과정 졸업요건을 갖추고 학업능력 및 학업성취도가 우수한 학생에게 정해진 수업연한을 단축하여 조기에 대학원 석사과정에 진학시키는 제도임.

가. 모집 대학원 및 인원 : 대학원, 국제지역대학원 (각 대학원 학과 전공별 약간 명)

나. 지원자격

(1) 학사과정 3학년 1학기(5학기)까지 총 94학점 이상 취득하고, 총 평점평균이 3.50 이상인 자

(2) 대학원 지원학과와 관련된 학부과정의 제1전공 및 이중전공 이수자

(3) 대학원 지원학과(전공) 주임교수의 추천을 받은 자

※ 각 과정별 상기 3개 항을 모두 충족해야 하며, 대학원 학과를 복수로 지원할 수 없음.

다. 전형방법 : 서류전형 및 면접시험 등

라. 전형일정 : 1월, 7월 중순경 대학원에서 세부일정 공고, 학사종합지원센터에서 원서접수

14. 교직과정 이수 안내 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

- 비사범대학 학생이 중등학교 정교사(2급) 자격을 취득하고자 할 경우, 아래와 같이 교직 과정 이수 예정자로 선발이 되어야 함.

가. 신청자격

- (1) 교직과정이 설치된 학과(전공)의 재학생
- (2) 2학년 1학기까지 교직이론 과목 1과목 이상 이수(수강편람 교직이론과목 리스트 참조)
- (3) 2학년 1학기까지 총 48학점 이상 이수(2학년 1학기 여름계절학기 성적 미포함)

나. 신청시기 : 2학년 1학기 (5월 중)

다. 신청방법 : 학교 홈페이지 종합정보시스템에서 온라인 신청

마. 교직과정 설치학과(전공) 및 선발인원

대학	학과(전공)	교사자격증 표시과목	선발인원(2021학번)
영어대학	ELLT학과(영어학과) 영미문학·문화학과 EICC학과	영어	4
			4
			2
서양어대학	프랑스어학부 독일어과 스페인어과 노어과	프랑스어 독일어	6
			6
		스페인어 러시아어	8
			1
아시아언어문화대학	아랍어과	아랍어	2
	베트남어과	베트남어	3
중국학대학	중국어언어문화학부 중국어외교통상학부	중국어	2
			4
일본학대학	일본언어문화학부 융합일본지역학부	일본어	3
			1
합 계			46

※ 부전공 이수로 교원 자격을 취득할 수 없음.

15. 국내·외 학점교류 → 자세한 사항은 <수강편람> 참조

재학 중 국내·외 학점교류, 인턴십, 기타 인정학점 제도 등 정규학기 및 계절학기를 통하여 취득할 수 있는 **모든 인정 학점은 35학점임**. (편입생의 경우, 총 18학점까지 가능함) 단, 해외 복수학위와 관련된 인정학점은 별도로 정함

※ 단, 외국인특기생 기초과목 면제는 재학기간 중 취득할 수 있는 인정학점 35학점에 포함되지 않음

16. 수료학점 기준

인정 학년	수료 학점			등록 조건	총 평점평균 조건
	134학점 졸업자	140학점 졸업자	법과대학 1999학년도 이전 입학생		
1학년	34~ 69	34~ 69	39~ 74	2회 이상	2.00 이상
2학년	70~105	70~107	75~111	4회 이상	
3학년	106~133	108~139	112~149	6회 이상	
4학년	134 이상	140 이상	150 이상	8회 이상	

17. 성적평가 기준

가. 전체 강의를 대상으로 상대평가를 시행함.

나. 유형

(1) A 유형

등급	백 분 율	
A ⁺ , A [°]	30% 이내	
(A ⁺ , A [°]) + (B ⁺ , B [°])	65% 이내	
C ⁺ 이하	100%	

- B,C유형을 제외한 모든 강의

(2) B유형

등급	백 분 율	
A ⁺ , A [°]	40% 이내	
(A ⁺ , A [°]) + (B ⁺ , B [°])		
C ⁺ 이하	100%	

- 수강생 10명이하
- 교직, 이공계 실험실습
- Communicative English(교양영어) 진리

(3) C 유형 : Pass/Fail

- 교과목명이 다음과 같으며 교과과정개정신청서를 제출하여 승인된 교과목

‘~ 답사’, ‘~ 봉사’, ‘~ 실기’, ‘~ 실습’, ‘~ 인턴십’,
 ‘~ 체험’, ‘~ 공연’, ‘~ 토론’, ‘~ 인성교육’,
 ‘~ 특강(외부인사 특강에 한함)’, ‘신입생세미나’

- 진로취업지원센터, 창업교육센터 개설교과목
- 체육실기(2시간 1학점)

< 학 적 >

1. 휴학

가. 일반휴학

(1) 휴학절차

(가) 신청기간 : 1학기(2월), 2학기(8월)

(나) 신청방법 : 학교 홈페이지 **종합정보시스템에서 신청**

(2) 휴학기간 및 휴학의 제한

(가) 휴학기간은 **재학 중 통산 3년**(1년 단위로 신청)

(나) 신입, 편입, 재입학자는 **첫 학기 휴학을 불허**

다만, 4주 이상 입원치료 또는 이에 준하는 진단으로 치료를 요하는 종합병원의 진단서를 갖춘 경우 및 군입대의 경우에는 허가할 수 있음

(다) 수업일수 **1/4선 후의 휴학은 원칙적으로 불허함**

(단, 질병으로 인한 휴학의 경우 별도 문의)

(3) 유의사항

(가) 일반휴학 중 군 입대를 하는 경우 반드시 휴학기간 내에 입영통지서 사본이나 군복무확인서를 첨부하여 입대휴학으로 변경해야 함(미제출 시 일반휴학 기간이 끝남과 동시에 제적처리)

(나) 주소나 전화번호가 변경될 경우 홈페이지 종합정보시스템에서 정정하여야 함.

나. 군입대 휴학

(1) 휴학절차

(가) 신청기간 : 입대일 이전 상시 접수

(나) 구비서류 : 입영통지서 사본 또는 복무 중임을 증명할 수 있는 서류

(다) 신청방법 : 학교 홈페이지 **종합정보시스템에서 신청**하며, 증빙서류는 **학사종합지원터 이메일(haksamil@hufs.ac.kr)**로 제출함

(2) 휴학기간

(가) 입대일로부터 전역일까지

(나) 입대 후 귀향조치 된 경우에는 귀향조치 된 날로부터 3일 이내에 귀향증을 첨부하여 군입대 휴학을 취소하고 학업을 계속하여야 함

(3) 유의사항

(가) 재학 중 **수업일수 3/4선 후에 입대를 하는 경우에는 입대한 학기를 이수한 것으로 인정(학점인정 관련 사항 사전에 담당교수님과 협의)**하므로 반드시 입대 전에 소속 **단과대학 교학과에 문의(유고결석 및 유고결시 처리)**

(나) 주소나 전화번호가 변경된 경우에는 학생이 직접 홈페이지 종합정보시스템에서 정정하여야 함

다. 모성보호휴학 : 임신, 출산, 육아 관련 휴학(별도 문의할 것)

2. 복학

가. 일반휴학자의 복학절차

- (1) 신청기간 : 1학기(2월), 2학기(8월)
- (2) 신청방법 : 학교 홈페이지 **종합정보시스템에서 신청함**

나. 입대휴학자의 복학절차

- (1) 복학 해당학기 수업일수 1/4선 이전에 전역하는 경우
 - (가) 신청기간 : 2월 또는 8월 중
 - (나) 구비서류 : 전역증 사본(병적증명서, 전역예정증명서 가능)을 이메일 제출
 - (다) 신청방법 : 학교 홈페이지 종합정보시스템에서 신청
- (2) 복학 해당학기 수업일수 1/4선 후에 전역하는 경우
 - (가) 신청기간 : 전역한 다음 학기 소정의 접수기간(2월 또는 8월 중)
 - (나) 구비서류 : 전역증 사본(병적증명서, 전역예정증명서 가능)을 이메일 제출
 - (다) 신청방법 : 학교 홈페이지에서 신청
- (3) 전역자는 복학신청과 함께 예비군 신청을 하여야 함
(문의처: 예비군본부 Tel. 02-2173-2513, 2514)

3. 학사경고

가. 사유

- (1) 매 학기 학업성적 평점평균이 1.75미만인 자
- (2) 매 학기 등록을 하고도 정당한 사유 없이 수강신청을 하지 아니한 자

나. 성적평가

- (1) 성적은 A+(4.5), A(4.0), B+(3.5), B(3.0), C+(2.5), C(2.0), D+(1.5), D(1.0), F(0)의 등급(점수)으로 평가하며 F학점도 평점평균에 포함됨
- (2) 평점평균의 계산은 소수점 둘째자리까지 산출하며, 이때 소수점 셋째자리 이하는 절사함

4. 제 적

가. 학업성적에 따른 제적

- (1) 매학기 학업성적 평점평균이 1.75 미만으로 4회 이상 학사경고를 받은 자
- (2) 학업성적 불량 등으로 제적된 자가 재입학한 후 1개학기라도 1.75 미만으로 학사경고를 받은 자

나. 일반제적

- (1) 휴학(일반, 입대)기간이 경과된 후 소정의 기간 내에 복학을 하지 아니한 자
- (2) 매학기 소정의 등록기간 내에 등록금을 납부하지 아니한 자
- (3) 타대학에 신입학 또는 편입학을 한 자
- (4) 재학연한(6년) 이내에 졸업을 하지 못한 자(편입생 성적 인정학기 포함)
- (5) 질병 등의 사유로 학업을 계속할 수 없다고 인정된 자

< 학사종합지원센터 위치 및 교학업무 소개 >

1. 위치 : 역사관 1층 101호

2. 단과대 교학처 안내 (02-2173-내선번호)

창구번호	내선	업무	비고
4번	2111	미네르바교양대학 한예중공동교양	
5번	2121	서양어대학 국내대학 학점교류 실용외국어학점 대체 인정 융합전공(BRICs/EU/세계문화예술경영)	- 수강신청 상담 - 교과목 이수구분 정정 (전공교류, 이중전공, 부전공 변경 시)
6번	2308	사회과학대학 상경대학 경영대학 국제학부 LD학부 LT학부 KFL학부 융합전공(문화콘텐츠/융복합소프트웨어/ 국가리더/지역경제개발협력/보험계리학 /AI)	- 졸업시험 및 논문성적 처리 - 외국어(졸업)인증 - 유고결석(조기취업포함) 및 결시처리 - 국외교류 학점인정
7번	2264	영어대학 아시아언어문화대학 중국학대학 일본학대학 융합전공(동북아외교통상/언어와공학)	- 졸업 · 이수학점 상담 - 기타 학점관련 상담 등 - 실용외국어학점대체
8번	2338	사범대학 교직업무 융합전공(디지털인문한국학)	

< 학생지원팀 / 장학팀 >

- 1. 장학상담 및 장학종류(교내장학, 국가/국가근로장학, 교외장학) 및 지급규정 안내**
학생지원팀 홈페이지(<http://student.hufs.ac.kr/>) 및 유선, 수시방문 상담
- 2. 한국장학재단 학자금 대출 지원** (<http://www.kosaf.go.kr>)
취업 후 상환학자금대출, 일반 상환학자금대출, 농어촌출신대학생학자금용자
- 3. 교내 행사 허가**
 - 가. 학생자치기구, 단과대학, 학과 단위 행사 개최 시 행사허가원을 행사 전에 학생지원팀 또는 학사종합지원센터에 제출하여 승인을 받아야 함
 - 나. 방과 후 강의실 사용의 경우, 학생지원팀을 통해 신청 가능
 - 다. 대강당 및 소극장을 이용할 경우에는 신청서를 작성하여 디지털서비스팀(교수학습개발원 3층) 또는 총괄지원팀에 제출하여야 함
- 4. 대천수련원 이용 안내**
요금 및 신청방법은 대천수련원 홈페이지 참조 (<http://www.hufs.ac.kr/user/daechon/>)
- 5. 보건실 안내**
외상 및 단순 질환의 처치, 건강체크 관련검사, 개인차트를 활용한 건강관리 및 상담, 학생 건강검진 및 추후관리, 응급환자 치료 및 병원후송, 파견의 의료상담, 금연상담 서비스
- 6. 장애학생 지원센터**
장애학생은 면학장학금, 장애학생도우미(필요시), 교수·학습지원 등의 혜택을 받을 수 있으며, 장애특성에 따른 학습 및 보조공학기기 지원 (<http://support.hufs.ac.kr>)

< 원스톱서비스센터 >

1. 업무내용

가. 증명서(재학, 성적, 휴학, 수료 증명서 등) 발급 및 신청

증명서자동발급기(센터 앞)

종합정보시스템(인터넷증명서발급 또는 증명서우편발송신청)

주민센터 FAX 민원 / 민원24

나. 학적부 기재사항 정정 - 성명(국문, 한문, 영문), 주민등록번호 등 정정

증빙서류(주민등록 초본, 법원판결문 등)를 지참하여 원스톱서비스센터 방문

다. 국제학생증 : 학교 홈페이지 종합정보시스템 로그인 후 → 후생복지안내 → 국제학생증

2. 위치, 연락처 및 업무시간

가. 국제학사 1층 114호

나. 교내전화 : 02-2173-2152~4 / FAX : 02-2173-3357

다. 업무시간

- 학기 중 : 09:00~17:00 (토·일요일, 공휴일 휴무) / 12:00~13:00 점심시간

- 증명서 무인발급기 운영시간 : 08:00~20:00 (일요일, 공휴일 제외)

- 무인 증명서발급기 위치 : 국제학사 1층 114호 원스톱서비스센터 옆

3. 습득물 및 분실물 관리

가. 습득물 : 각 건물 안내실에 맡겨진 습득물을 회수하여 [원스톱서비스센터 홈페이지 습득물게시판](#)에 공지하여 인터넷 검색으로 확인하고 본인 물품은 신분증을 지참하고 원스톱서비스센터에 방문하여 찾아감

나. 분실물 : [원스톱서비스센터 홈페이지 분실물게시판](#)에 본인이 직접 등록

< 예비군연대 >

1. 예비군 · 민방위 관련 문의

- 가. 국제학사 2층 243호 예비군연대 방문
- 나. 전화 : 02-2173-2513, 2514 / 메일 : yebigun@hufs.ac.kr / FAX : 02-2173-3352
- 다. 예비군 홈페이지(<https://www.yebigun1.mil.kr/>) → 질의응답
- 라. 학교 홈페이지 → 대학생활 → 통합민원센터 → 예비군 · 병무 → Q&A 작성

2. 예비군 전입 신청

- 가. 신청방법은 학교 홈페이지 공지사항 참조
- 나. 학교홈페이지 → 대학생활 → 통합민원센터 → 예비군 · 병무 → 예비군신청 바로가기
- ※ 수업연한을 초과한 학기 등록자는 편성에서 제외(주소지 지역예비군 편성)

3. 예비군 교육 훈련

- 가. 훈련 시간
대학직장에 편성된 학생예비군은 연간 기본훈련 8시간을 받게 되며, 대학직장으로 편성되기 전 이월된 보충훈련과 당해 연도 2차 보충훈련이 있다면 추가로 받게 됨.
- 나. 교육 훈련 연기
(1) 연기 사유 : 질병 또는 심신장애, 직계 존·비속 위독 및 사망, 출국, 각종시험 응시, 본인 결혼 및 부모 회갑, 주요업무 수행 등
※ 각종 시험 응시, 주요업무수행은 예비군 편성기간 중 통산 6회까지 연기 가능(동원훈련 포함)
(2) 제출 방법 : 소집일 3일 전까지 예비군 홈페이지에서 관련서류 제출
- 다. 교육 훈련 보류
(1) 보류 사유 : 365일 이상 해외 장기출국 체류자, 기초생활 수급자, 국가유공자(보훈보상대상자), 차상위계층인 한부모가족의 가장 등
(2) 보류 적용 : 보류 기간 중 부과된 당해 연도 훈련에 한해 이수 처리 됨.
- 라. 주의사항
예비군 법규 위반, 무단불참, 대리입영, 정당한 명령 불복, 훈련 중 정치운동, 장비 분실, 군무이탈, 상관 폭행 등을 한 예비군은 관련법에 의하여 처벌 받음.
특히, 예비군 훈련 중 2차까지 무단불참하는 경우 형사 고발조치 됨.

< 신입생 학생증 발급 안내 >

1. 신청기간 : 2021년 3월 2일(화) ~ 3월 12일(금)
2. 신청방법(학교 홈페이지 공지사항 참조)
 - 가. 우리은행 위비뱅크 모바일 앱에서만 신청 가능
 - 나. 앱스토어에서 “위비뱅크” 앱 설치 및 실행
 - 다. 화면 -> 대학생 -> 설정하기
 - 라. ID카드 신청
 - 마. 이후 화면에 나오는 절차에 따라 입력 및 선택하여 진행
 - 바. 우리은행 계좌가 있을 경우 연결 가능
3. 준비물
 - 가. 반명함 사진 파일(200KB 이하) / 없으면 진행과정에서 핸드폰으로 촬영 가능
 - 나. 신분증(주민등록증 또는 운전면허증만 가능)
4. 수 령 : 발급까지 약 1개월 소요되며, 발급이 완료되면 우리은행에서 개별 문자 발송
문자 수신 후 우리은행 외대지점에서 학생증 수령
5. 문의사항
 - 가. 서울캠퍼스 원스톱서비스센터 : 02-2173-2152~4
 - 나. 우리은행 외대 지점 : 02-969-0050 내선 210
6. 모바일 학생증
 - 가. 발급안내 : 도서관 홈페이지 → 도서관안내 → 서비스안내 → [모바일 ID](#)
 - 나. 문의사항 : 서울캠퍼스 도서관 02-2173-2485(libmail@hufs.ac.kr)


< 한국외대 모바일 APP(HUFS+) 설치 안내 >

1. 주요 서비스

- 가. 공통서비스 : 모바일 신분증, 모바일 메일, 나의도서관
- 나. 기본서비스 : 공지사항, 푸시서비스
- 다. 편의서비스 : 전화번호 안내, 교통정보, 식당메뉴, 학사일정, 대실신청
- 라. 학생서비스 : 나의수업, 성적조회, 경력개발GPS, 당해학기 성적(성적알림서비스 포함), e-class, 학습용 어학 콘텐츠, 기숙사(글로벌), 셔틀버스위치정보(글로벌)



2. 설치 및 업그레이드 방법

- 가. 구글 Android : Play Store에서 '한국외대'를 검색
- 나. 아이폰(iOS) : 애플 App Store에서 '한국외대'를 검색
- 다.  아이콘을 선택하여 설치 또는 업그레이드
 - ※ Hufs+는 외대 구성원만을 위한 서비스이기 때문에 사용하기 위해서는 인증(종합정보시스템 ID/PW)을 거쳐야함

3. 기타 자세한 내용은 글로벌캠퍼스 정보통신팀(031-330- 4514 또는 4515)으로 문의

< 학과 사무실 안내 >

02-2173-내선번호

대학	학과	내선번호	건물명	호수
영어대학	ELLT(영어학과)	2266	본관	415
	영미문학·문화학과	2267	본관	416
	EICC	2268	본관	417
서양어대학	프랑스어학부	2282	본관	325
	독일어과	2283	본관	323
	노어과	2284	본관	321
	스페인어과	2285	본관	334
	이탈리아어과	2286	본관	337
	포르투갈어과	2287	본관	336
	네덜란드어과	2288	본관	307
	스칸디나비아어과	2289	본관	332
	아시아언어문화대학	말레이·인도네시아어과	2298	본관
아랍어과		2304	본관	308
태국어과		2299	본관	314
베트남어과		2300	본관	313
인도어과		2301	본관	318
터키·아제르바이잔어과		2302	본관	319
이란어과		2303	본관	320
몽골어과		2415	본관	309
중국학대학	중국언어문화학부	2296	본관	311
	중국외교통상학부	2295	본관	424
일본학대학	일본언어문화학부	2297	본관	310
	융합일본지역학부	2442	본관	410
사회과학대학	정치외교학과	2312	사회과학관	101-2
	행정학과	2313	사회과학관	102
	미디어커뮤니케이션학부	2314	사회과학관	103-2
상경대학	국제통상학과	2332	사회과학관	109
	경제학부	2333	사회과학관	108
경영대학	경영학부	2334	사이버관	503
사범대학	영어교육과	2342	본관	406
	프랑스어교육과	2343	본관	409
	독일어교육과	2344	본관	408
	한국어교육과	2345	본관	407
	중국어교육과	3236	본관	421
	교직	2117	본관	114
국제학부	국제학전공	3315	사회과학관	101-4
Language & Diplomacy학부	Language & Diplomacy전공	2478	사회과학관	105-1
	사회과학전공	3313	사회과학관	104-2
Language & Trade학부	Language & Trade전공	3350	본관	422
KFL학부	KFL학부	2477	본관	902